**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РУССКО–ТУРЕКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УРЖУМСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **17.07.2023** |  |  |  | **с. Русский Турек** |  |  |  |  | **№** | **39** |

|  |
| --- |
| **«Об утверждении Методики проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Русско-Турекского сельского поселения»** |

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», постановлением администрации Русско-Турекского сельского поселения от 18.01.2022 № 4 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Русско-Турекское сельское поселение Уржумского района Кировской области на 2022-2024 годы», руководствуясь Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980), в целях совершенствования антикоррупционной деятельности, администрация Русско-Турекского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Утвердить Методику проведения оценки коррупционных  
рисков, возникающих при реализации функций администрации Русско-Турекского сельского поселения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов самоуправления муниципального образования Русско-Турекское сельское поселение.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Русско-Турекского сельского поселения | Н.А.Меринова |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Русско-Турекского сельского поселения

от 17.07.2023г. г. № 39

**Методика**

**проведения оценки коррупционных рисков, возникающих**

**при реализации функций Администрации Русско-Турекского**

**сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Основной целью настоящей методики является обеспечение единого подхода в Администрации Русско-Турекского сельского поселения (далее – Администрации) к организации работы по следующим направлениям:

- оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций;  
 - внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы  
Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками;

- мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными  
служащими Администрации, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

1.2. Результатами применения настоящей методики будут являться:  
 - определение перечней функций Администрации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;

- формирование перечней должностей муниципальной службы в  
Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками;

- минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных  
управленческих процессах.

1.3. Вопросы, связанные с проведением оценки коррупционных рисков  
возникающих при реализации функций, корректировкой перечней должностей муниципальной службы в Администрации Русско-Турекского сельского поселения, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также результаты мониторинга исполнения должностных обязанностей должностных лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками, рассматриваются на заседаниях комиссии Администрации Русско-Турекского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов не реже одного раза в год.

2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков в Администрации проводится ежегодно на основании решения главы Администрации Русско-Турекского сельского поселения оформленном в виде распоряжения Администрации, в сроки предусмотренные планом мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Русско-Турекское сельское поселение».

При ее проведении в текущем году учитываются результаты оценки коррупционных рисков за предшествующий год. При этом определяются необходимость изменений коррупционно-опасных функций, перечня должностей с высоким коррупционным риском, результаты мер по минимизации коррупционных рисков.

2.2. Для проведения оценки коррупционных рисков в Администрации создается рабочая группа (далее - рабочая группа), состав которой определяется распоряжением Администрации.

2.3. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- проводит заседания по рассмотрению вопросов, входящих в ее компетенцию;

- проводит анализ различного рода информации, поступающей как из внутренних, так и из внешних источников;

запрашивает в структурных подразделениях Администрации Русско-Турекского сельского поселения информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков;

- вырабатывает предложения по повышению эффективности мер по минимизации коррупционных рисков, по изменению порядка проведения оценки коррупционных рисков.

2.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. На рассмотрение рабочей группы вносятся вопросы:

- выделения коррупционно-опасных функций;

- разработка и участие в реализации карты коррупционных рисков и мер по их минимизации;

- организация экспертной оценки карты коррупционных рисков;

- внесение изменений в карту коррупционных рисков;

- оценка эффективности реализуемых мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

2.5. Оценка коррупционных рисков заключается в определении перечня функций Администрации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – коррупционно-опасные функции), коррупционных рисков, возникающих при реализации этих функций, и мер по минимизации этих коррупционных рисков.

2.6. Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

а) определяются коррупционно-опасные функции в деятельности Администрации (раздел 3 настоящей Методики). К таким функциям относятся функции по контролю и надзору, управлению муниципальным имуществом, оказанию муниципальных услуг, административно-распорядительные функции, а также разрешительные, регистрационные функции.

С целью определения коррупционно-опасных функций деятельность Администрации представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (этапы). Для каждого процесса определяются элементы (этапы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);

б) для каждого этапа, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных схем;

в) по результатам оценки коррупционных рисков для каждого рассмотренного направления деятельности Администрации составляется общий перечень выявленных коррупционных рисков. Соответствующая информация представляется в форме Реестра (карты) коррупционных рисков в соответствии с [приложением](file:///C:\Users\tool\Downloads\5-rg.docx#Par459) к настоящей Методике. В качестве пояснительных документов к Реестру (карте) коррупционных рисков рекомендуется прилагать отчет о проведении оценки коррупционных рисков;

г) на основании результатов анализа коррупционных рисков формируется Перечень должностей в Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками (раздел 4 настоящей Методики).

д) для каждой критической точки разрабатывается комплекс мер по устранению и/или минимизации коррупционных рисков (План мероприятий по минимизации коррупционных рисков), которые могут включать в себя:

- детальную регламентацию способа и сроков совершения действий специалистов в критической точке;

- реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями;

- введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия специалистов (с представителями контрагентов, органов государственной власти), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;

- установление дополнительных форм отчетности о результатах принятых решений;

- введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

2.7. Проект Реестра (карты) коррупционных рисков и Перечень должностей в Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками, направляется для ознакомления и представления комментариев специалисту Администрации по правовой работе, а также в каждое структурное подразделение Администрации (в части, касающейся этого структурного подразделения).

2.8. Скорректированные с учетом замечаний и предложений Проекты Реестра (карты) коррупционных рисков, Перечень должностей в Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками в Администрации представляются на утверждение главе Администрации.

2.9. Утверждение Реестра (карты) коррупционных рисков осуществляется главой Администрации посредством оформления грифа «Утверждаю».

2.10. Результаты оценки коррупционных рисков могут являться основанием для внесения изменений в утвержденный Администрацией перечень должностей муниципальной службы Администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Определение перечня функций Администрации, при реализации

которых наиболее вероятно возникновение коррупции

3.1. Определение перечня функций Администрации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – коррупционно-опасные функции), осуществляется посредством выделения тех функций, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции.

3.2. К коррупционно-опасным функциям может быть отнесено осуществление функций по контролю и надзору, управлению муниципальным имуществом, оказанию государственных услуг, а также разрешительных, регистрационных функций.

3.3. При определении перечня коррупционно-опасных функций обращается внимание на функции, предусматривающие:

- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;

-осуществление муниципального надзора и контроля;

-подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);

-организацию продажи муниципального имущества;

-предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;

-подготовку и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм пеней и штрафов;

-возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;

-представление в судебных органах прав и законных интересов Администрации;

-регистрацию имущества и ведение баз данных имущества;  
 -предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;  
 -хранение и распределение материально-технических ресурсов.  
 Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим и носит  
рекомендательный характер для определения коррупционно-опасных функций.  
 3.4. Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски (т.е. функция является коррупционно-опасной), может быть выявлена:

- в ходе заседания комиссии по соблюдению требований к служебному  
поведению муниципальных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

- в статистических данных, в том числе в данных о состоянии преступности в Туриловском сельском поселении;

- по результатам рассмотрения:

- обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных  
правонарушениях, в том числе обращений, поступивших по «телефону доверия» и т.д.;

- уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения муниципального служащего Администрации (далее муниципальный служащий) к совершению коррупционных правонарушений;

- сообщений в средствах массовой информации о коррупционных  
правонарушениях или фактах несоблюдения муниципальными служащими  
требований к служебному поведению;

- материалов, представленных правоохранительными органами, иными  
государственными органами, органами местного самоуправления и их  
должностными лица.

Перечень источников, указанных в настоящем пункте, не является  
исчерпывающим.  
 3.5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий формируются и утверждаются перечни коррупционно-опасных функций.

Перечень коррупционно-опасных функций может быть утвержден  
главой Администрации посредством оформления грифа «Утверждаю» либо одобрен на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, что также оформляется грифом «Одобрено на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

Основанием для проведения заседания комиссии будет являться  
представление главы Администрации (или любого члена комиссии), касающееся осуществления в Администрации мер по предупреждению коррупции.

3.6. Основаниями для внесения изменений (дополнений) в перечень  
коррупционно-опасных функций могут стать изменения законодательства  
Российской Федерации, предусматривающие возложение новых  
или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими и т.д.

4. Формирование перечня должностей муниципальной службы Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками

4.1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного  
управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными  
полномочиями в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства (как для муниципальных служащих, так и для третьих лиц).

4.2. Должности муниципальной службы в Администрации, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

4.3. Признаками, характеризующими коррупционное поведение  
муниципального служащего при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей гражданского служащего либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу;  
 - оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, юридическими лицами в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- а также сведения о:

- нарушении муниципальными служащими требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных

должностными обязанностями;

- искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в  
служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной деятельности;

- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;  
 - действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

- бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными обязанностями;

- получении муниципальным служащим, его супругой (супругом) близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за создание произведений литературы, науки, искусства, чтение лекций и иную преподавательскую деятельность;

- получении муниципальным служащим, его супругов (супругом), близкими родственниками кредитов или займов на необоснованно длительные сроки или по необоснованно низким ставкам, равно как и предоставление необоснованно высоких ставок по банковским вкладам (депозитам) указанных лиц;

- совершении частных или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники муниципальных служащих;  
 - совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

4.4. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий формируется и утверждается перечень должностей муниципальной службы  
Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Утверждение данного перечня осуществляется главой Администрации посредством издания нормативного правового акта преимущественно после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Уточнение (корректировка) перечня должностей муниципальной службы в Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками, осуществляется по результатам оценки коррупционных рисков и не реже одного раза в год.

5. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в  
конкретных управленческих процессах реализации

коррупционно-опасных функций

5.1. Для каждой выявленной критической точки должны быть определены возможные меры по минимизации соответствующих коррупционных рисков.

5.2. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами.

В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, предлагается применять следующие меры:

- перераспределение функций между специалистами внутри Администрации;

- введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», система электронного

обмена информацией);

- исключение необходимости личного взаимодействия (общения)  
муниципальных служащих с гражданами и организациями;

- совершенствование механизма отбора муниципальных служащих для  
включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие  
решения;  
 - сокращение количества муниципальных служащих, участвующих в принятии управленческого решения, обеспечивающего реализацию субъективных прав и юридических обязанностей;

- оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые  
граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права;  
 - сокращение сроков принятия управленческих решений;  
 - установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий муниципальным служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;

- установление дополнительных форм отчетности муниципальных служащих о результатах принятых решений.

6. Мониторинг исполнения должностей обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками

6.1. Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с

коррупционными рисками (далее – мониторинг), являются:

- своевременная фиксация отклонения действий муниципальных служащих от установленных норм, правил служебного поведения;

- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных полномочий;

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности муниципальных служащих;

- корректировка перечня коррупционно-опасных функций и перечня  
должностей муниципальной службы Администрации, замещение которых  
связано с коррупционными рисками.

6.2. Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о  
признаках и фактах коррупционной деятельности муниципальных служащих.  
 Сбор указанной информации может осуществляться, в том числе, путем  
проведения опросов на официальном сайте Администрации в сети Интернет, а также с использованием электронной почты, телефонной и факсимильной связи от лиц и организаций, имевших опыт взаимодействия с муниципальными служащими.

6.3. При проведении мониторинга:

- формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное  
поведение муниципальных служащих, деятельность которых связана с  
коррупционными рисками;

- обеспечивается взаимодействие со структурными подразделениями  
Администрации, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями в целях изучения документов, иных материалов, содержащих сведения, указанные в пункте 3.4. настоящей Методики.

6.4. Результатами проведения мониторинга являются:

- подготовка материалов о несоблюдении муниципальными служащими при исполнении должностных обязанностей требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности муниципальных служащих, а также по внесению изменений в перечни коррупционно-опасных функций и перечни должностей муниципальной службы в Администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками;

- ежегодные доклады главе Администрации о результатах проведения мониторинга.

Приложение

к постановлению Администрации

Русско-Турекского сельского поселения

от 17.07.2023 № 39

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации

Русско-Турекского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Меринова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Реестр (карта) коррупционных рисков Администрации Русско-Турекского сельского поселения и мер по их минимизации

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование коррупционно-опасной функции | Критические точки (элементы,этапы) при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений | Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы | Должности с высоким коррупционным риском | Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков | Сроки реализации мер по минимизации коррупционных рисков | Лицо, ответственное за реализацию мер по минимизации коррупционных рисков |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |